

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ  
И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

**Государственное казенное учреждение Краснодарского края  
ЦЕНТР ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРИКАЗ**

«23» января 2019 г.

№ 03-01/12

**Об организации и проведении подготовки членов государственной  
экзаменационной комиссии Краснодарского края и руководителей  
пунктов проведения экзаменов, привлекаемых к проведению  
государственной итоговой аттестации по образовательным  
программам основного общего образования  
в Краснодарском крае в 2019 году**

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 20 сентября 2018 года № 3433 «Об утверждении «Дорожной карты» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Краснодарском крае в 2019 году», от 11 января 2019 года № 32 «Об организации и проведении подготовки лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае в 2019 году», в целях подготовки лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае в 2019 году, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить программу подготовки на региональном уровне по направлению: «Нормативно-правовые и организационные основы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае в 2019 году» лиц, ответственных за организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в муниципальных органах управления образованием Краснодарского края (далее – МОУО), членов государственной экзаменационной комиссии Краснодарского края (далее – ГЭК), руководителей

пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ), согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить график проведения подготовки членов ГЭК и руководителей ППЭ, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в муниципальных образованиях Краснодарского края в 2019 году, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Провести подготовку лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА-9 в МОУО, членов ГЭК, руководителей ППЭ, в соответствии с утвержденной программой.

4. Рекомендовать руководителям МОУО провести подготовку руководителей ППЭ на муниципальном уровне в соответствии с утвержденной программой по блоку «Подготовка ППЭ в 2019 году» в срок до 15 февраля 2019 года.

5. Назначить ответственного за проведение подготовки заместителя руководителя Т.Н. Бойко.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Руководитель



И.Р. Карамов

С приказом ознакомлен:

Т.Н. Бойко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу государственного  
казенного учреждения  
Краснодарского края Центра  
оценки качества образования  
от 23.01.2019 № 03-01/12

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края

Государственное казенное учреждение Краснодарского края  
Центр оценки качества образования

## **ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ**

на региональном уровне по направлению:

«Нормативно-правовые и организационные основы проведения  
государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего образования в Краснодарском крае в 2019 году»

Краснодар 2019



## Раздел 1. Характеристика программы подготовки

- 1.1. **Цель реализации программы:** подготовка лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и инструктивными материалами: специалистов муниципальных органов управления образованием, ответственных за организацию и проведение ГИА-9 в территориях края, руководителей пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ), организаторов ППЭ, членов государственной экзаменационной комиссии (далее - члены ГЭК).
- 1.2. **Категория слушателей:** специалисты муниципальных органов управления образованием, территориальных методических служб, территориальных оценочных служб, руководящие и педагогические работники образовательных организаций Краснодарского края.
- 1.3. **Форма обучения:** очно-заочная. Программа состоит из 5 блоков, каждый из которых включает в себя лекции, практические занятия, практическую работу, самостоятельную подготовку.
- 1.4. **Трудоемкость программы:**
  - 1) подготовки специалистов МОУО, ответственных за организацию и проведение ГИА-9 - общий объем составляет 9 часов;
  - 2) подготовки руководителей ППЭ ГИА-9 в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) - общий объем составляет 12 часов;
  - 3) подготовки руководителей ППЭ ГИА-9 в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) - общий объем составляет 9 часов;
  - 4) подготовки членов ГЭК - общий объем составляет 6 часов.
- 1.5. **Сроки подготовки** – февраль – апрель 2019 года.
- 1.6. **Самостоятельная работа** предполагает изучение слушателями нормативных правовых документов и инструктивно-методических материалов по организации и проведению ГИА-9.
- 1.7. **Контроль уровня освоения пройденного материала** предполагает выполнение теста с использованием заданий с выбором ответа (во всех вопросах представлено три варианта ответа, один из которых является правильным). В тесте представлены вопросы по всем темам и разделам программы подготовки.

## Раздел 2. Содержание программы подготовки

№	Наименование блока	Уровень подготовки	Категория слушателей	Темы	Всего часов				Итоговый контроль
						Лекция	Практич работа	Самост работа	
1	Нормативно-правовые и организационные основы проведения ГИА-9. Особенности подготовки ППЭ в 2019 году	Региональный	Специалисты МОУО, ответственные за организацию и проведение ГИА-9	Нормативно-правовые и организационные основы проведения ГИА-9. Основные изменения Порядка ГИА-9 и процедуры проведения в Краснодарском крае в 2019 году. Особенности подготовки ППЭ	5	3	-	2	-
2	Подготовка ППЭ в 2019 году	Муниципальный	Руководители ППЭ ОГЭ/ГВЭ	Подготовка ППЭ к проведению ГИА-9 в соответствии с федеральными и региональными требованиями. Персональная ответственность руководителя ППЭ за организацию проведения экзамена и соблюдение мер информационной безопасности	2	2	-	-	-
				Контроль уровня освоения пройденного материала (в форме тестирования)	1	-	-	-	1

3	<p>Организация работы ППЭ ОГЭ при проведении ГИА-9</p>	<p>Региональный</p>	<p>Руководители ППЭ ОГЭ</p>	<p>Общие требования к ППЭ. Подготовка и функционирование ППЭ. Организация печати КИМ в штабе ППЭ. Процедура проведения ГИА в ППЭ.</p>	4	2	1	1	-
				<p>Технологические и процедурные особенности проведения ОГЭ по иностранным языкам физике, информатике и ИКТ.</p>	1	1	-	-	-
				<p>Процедура завершения экзамена в аудиториях ППЭ, упаковка ЭМ в аудиториях и штабе ППЭ.</p>	3	1	1	1	-
				<p>Контроль уровня освоения пройденного материала (в форме тестирования)</p>	1	-	-	-	1
4	<p>Организация работы ППЭ ГВЭ при проведении ГИА-9</p>	<p>Региональный</p>	<p>Специалисты МОУО, ответственные за организацию и проведение ГИА-9, руководители ППЭ ГВЭ</p>	<p>Особенности организации проведения ГИА-9 в форме ГВЭ в ППЭ. Функции экзаменаторов-собеседников при проведении ГВЭ в устной форме и ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь лицам с ОВЗ. Упаковка ЭМ в аудиториях и штабе ППЭ.</p>	5	2	1	1	-

				Контроль уровня освоения пройденного материала (в форме тестирования)	1	-	-	-	1
5	Обеспечение контроля процедуры проведения экзамена в ППЭ	Региональный	Члены ГЭК	Готовность ППЭ к экзаменам. Полномочия члена ГЭК при проведении ГИА-9	6	2	1	2	-
				Контроль уровня освоения пройденного материала (в форме тестирования)	1	-	-	-	1
<b>Итого по программе подготовки специалистов МОУО, ответственных за организацию и проведение ГИА-9:</b>					<b>9</b>	<b>5</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>-</b>
<b>Итого по программе подготовки руководителей ППЭ ОГЭ:</b>					<b>12</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Итого по программе подготовки руководителей ППЭ ГВЭ:</b>					<b>9</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Итого по программе подготовки членов ГЭК:</b>					<b>6</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>



### 3. Тематический план подготовки

#### 1. Нормативно-правовые и организационные основы проведения ГИА-9. Особенности подготовки ППЭ в 2019 году

Тема	Форма проведения	Содержание темы
Нормативно-правовые и организационные основы проведения ГИА-9. Основные изменения Порядка ГИА-9 и процедуры проведения в Краснодарском крае в 2019 году. Особенности подготовки ППЭ	Лекция, 3 часа	Нормативные правовые акты, регламентирующие проведение ГИА-9. Изменения в федеральных нормативных документах по процедуре проведения ГИА-9. Категории участников ГИА-9. Инструктивные и методические материалы для специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9 в ППЭ, по процедуре подготовки и проведения ГИА в форме ОГЭ. Особенности подготовки ППЭ к проведению экзаменов. Обеспечение информационной безопасности процедуры проведения ОГЭ в ППЭ. Роль МОУО и образовательных организаций (далее – ОО) в проведении ГИА-9. Организационно - технологические несоответствия, выявленные при проведении ОГЭ в 2018 году
	Самостоятельная работа, 2 часа	Изучение нормативно-правовых актов, инструктивных методических материалов федерального и регионального уровней по процедуре подготовки и проведения ГИА

#### 2. Подготовка ППЭ в 2019 году

Темы	Форма проведения	Содержание темы
Подготовка ППЭ к проведению ГИА-9 в соответствии с федеральными и региональными требованиями. Персональная ответственность руководителя ППЭ за организацию проведения экзамена и соблюдение мер информационной безопасности	Лекция, 2 часа	Подготовка и функционирование ППЭ: общие требования, организация помещений. Готовность ППЭ и аудиторий к проведению экзаменов. Перечень лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в ППЭ, и их полномочия. Обеспечение информационной безопасности процедуры проведения ОГЭ в ППЭ. Персональная ответственность руководителя ППЭ за организацию проведения экзамена и соблюдение мер информационной безопасности
Контроль усвоения освоения пройденного материала	Тестирование, 1 час	Задания контрольной работы по подготовке ППЭ к проведению ГИА-9



## 3. Организация работы ППЭ ОГЭ при проведении ГИА-9

Темы	Форма проведения	Содержание темы
Общие требования к ППЭ. Подготовка и функционирование ППЭ. Организация печати КИМ в штабе ППЭ. Процедура проведения ГИА в ППЭ.	Самостоятельная работа, 1 час	Общие требования к подготовке ППЭ, организация аудиторий, штаба ППЭ. Готовность ППЭ и аудиторий к проведению экзаменов.
	Лекция 2 часа	Взаимодействие с руководителем ОО, на базе которого создан ППЭ, наличие и соответствие материально-технических условий для проведения ОГЭ категориям участников (в.ч. участникам с ОВЗ). Подготовка и контроль готовности средств видеонаблюдения в ППЭ (при наличии). Доставка и хранение ЭМ в ППЭ. Организация получения КИМ в личном кабинете руководителя ППЭ, их тиражирования и упаковки. Организация выдачи ЭМ в аудитории ППЭ. Порядок допуска лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в ППЭ. Инструктирование организаторов и распределение их по рабочим местам. Контроль отсутствия посторонних лиц в ППЭ. Организация входа участников ОГЭ в ППЭ: проверка документов, удостоверяющих личность, наличия участников в списках распределения в ППЭ, проверка наличия запрещенных средств. Распределение участников по аудиториям ППЭ. Действия работников ППЭ при возникновении особых ситуаций. Оформление соответствующих форм ППЭ. Правила присутствия представителей СМИ и общественных наблюдателей в ППЭ. Контроль отсутствия посторонних лиц в ППЭ, соблюдения лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, порядка проведения ГИА
	Практическая работа, 1 час	Последовательное изложение действий работников ППЭ в рамках заданных ситуаций. Сопоставление предложенных действий с функциональными обязанностями работников ППЭ. Моделирование ситуаций: удаление участника ОГЭ с экзамена, досрочное завершение экзамена участником ОГЭ по объективным причинам, подача апелляции участником ОГЭ о нарушении установленного Порядка проведения ГИА. Анализ предложенных схем действий организаторов в аудитории в рамках рассматриваемых ситуации
Технологические и процедурные особенности проведения ОГЭ по иностранным языкам физике, информатике и ИКТ, литературе	Лекция 1 часа	Особенности проведения экзамена по иностранным языкам: подготовка технических средств аудиторий для проведения устной части (раздел «Говорение»): средствами воспроизведения аудиозаписей на компакт-дисках, компьютерами, гарнитурами со встроенными микрофонами. Оснащение аудиторий для проведения ОГЭ по физике, формирование комплектов лабораторного оборудования, заполнение бланка «Характеристика комплектов оборудования», проведение инструктажа по технике

		<p>безопасности.</p> <p>Оснащение аудиторий для проведения ОГЭ по информатике и ИКТ, перечень программного обеспечения и аппаратного обеспечения.</p> <p>Порядок проведения ОГЭ по информатике и ИКТ.</p> <p>Особенности проведения ОГЭ по литературе.</p> <p>Функциональные обязанности руководителя ППЭ, технических специалистов, организаторов в аудитории</p>
Процедура завершения экзамена в аудиториях, упаковка ЭМ в аудиториях и в штабе ППЭ.	Лекция, 1 час	<p>Порядок завершения экзамена в аудитории ППЭ: объявление о скором завершении экзамена и о завершении выполнения экзаменационной работы, упаковка ЭМ (по русскому языку, математике, химии).</p> <p>Процедура подачи участниками экзамена апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА в ППЭ.</p> <p>Передача ЭМ из аудитории в штаб ППЭ. Комплектование и упаковка ЭМ в штабе ППЭ (по русскому языку, математике, химии).</p> <p>Технология работы с электронным протоколом проверки экзаменационных работ по учебным предметам по выбору. Организация работы по обработке ЭР после экзамена: получение ЭР из аудиторий, подготовка копий бланков ответов № 2 (включая дополнительные бланки ответов № 2), шифрование работ, внесение шифра в электронный протокол. Упаковка ЭМ, доставка в место хранения.</p> <p>Функциональные обязанности руководителя ППЭ, уполномоченного представителя ГЭК, организаторов в ППЭ.</p>
	Практическая работа, 1 час	<p>Упаковка ЭМ в ППЭ при проведении ОГЭ по русскому языку, математике и химии. Порядок упаковки ЭМ в аудитории и штабе ППЭ.</p> <p>Функциональные обязанности руководителя ППЭ, члена ГЭК, организаторов в ППЭ.</p> <p>Заполнение форм ППЭ:  Акт готовности ППЭ,  Протокол технической готовности помещения руководителя ППЭ для печати КИМ,  Протокол получения, тиражирования, упаковки КИМ в штабе ППЭ,  Акт приёмки-передачи экзаменационных материалов РЦОИ – ППЭ – РЦОИ,  Акт приёмки-передачи экзаменационных материалов ППЭ лицу, ответственному за организацию проведения ГИА в МОУО,  Список работников ППЭ,  Акт о допуске опоздавшего участника ГИА,  Акт об идентификации личности участника ГИА,  Список обучающихся, не явившихся на экзамен в ППЭ,  Акт об удалении участника ГИА-9,  Акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам,</p>



		Акт общественного наблюдения за проведением ОГЭ в ППЭ, Протокол проведения ОГЭ в аудитории, Протокол проведения ОГЭ в ППЭ по обязательным экзаменам и экзамена по выбору,
	Самостоятельная работа, 1 час	Упаковка в ППЭ ЭМ ОГЭ по русскому языку, математике и химии. Технология работы с электронным протоколом проверки экзаменационных работ по учебным предметам по выбору.
Итоговая контрольная работа	Тестирование, 1 час	Задания контрольной работы по проведению ОГЭ в ППЭ.

#### 4. Организация работы ППЭ ГВЭ при проведении ГИА-9

Темы	Форма проведения	Содержание темы
Особенности организации проведения ГИА-9 в форме ГВЭ в ППЭ. Функции экзаменаторов-собеседников при проведении ГВЭ в устной форме и ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь лицам с ОВЗ. Упаковка ЭМ в аудиториях и штабе ППЭ.	Лекция, 2 часа	<p>Взаимодействие руководителя ППЭ ГВЭ с руководителем ОО, на базе которого создан ППЭ, и с руководителем ППЭ ОГЭ в случае совместного ППЭ ОГЭ/ГВЭ.</p> <p>Наличие и соответствие материально-технических условий для проведения ГВЭ, в том числе для участников ГВЭ с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых (слабовидящих), глухих (слабослышащих), тяжелыми нарушениями речи.</p> <p>Доставка и хранение ЭМ в ППЭ, в том числе ППЭ на дому.</p> <p>Организация получения текстов, тем, заданий, билетов для проведения ГВЭ в личном кабинете руководителя ППЭ, их тиражирования и упаковки.</p> <p>Организация выдачи ЭМ в аудитории ППЭ. Порядок допуска в ППЭ лиц, привлекаемых к проведению ГВЭ.</p> <p>Инструктирование организаторов. Контроль отсутствия посторонних лиц в ППЭ. Организация входа участников ГВЭ в ППЭ: проверка документов, удостоверяющих личность, наличия участников в списках распределения в ППЭ, проверка наличия запрещенных средств.</p> <p>Распределение участников по аудиториям ППЭ (в том числе при проведении экзамена по русскому языку).</p> <p>Действия работников ППЭ при возникновении особых ситуаций. Оформление соответствующих форм ППЭ.</p> <p>Функции экзаменаторов-собеседников при проведении ГВЭ в устной форме и ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь лицам с ОВЗ.</p> <p>Правила присутствия представителей СМИ и особенности присутствия общественных наблюдателей в ППЭ ГВЭ.</p> <p>Соблюдение лицами, привлекаемыми к проведению ГВЭ, порядка проведения ГИА.</p> <p>Порядок завершения экзамена в аудитории ППЭ ГВЭ: объявление о скором завершении и о завершении выполнения экзаменационной работы.</p> <p>Упаковка ЭМ в аудитории.</p> <p>Процедура подачи участниками экзамена апелляции о</p>



		<p>нарушении установленного порядка проведения ГИА в ППЭ.</p> <p>Передача ЭМ из аудитории в штаб ППЭ. Комплектование и упаковка ЭМ в штабе ППЭ.</p> <p>Функциональные обязанности руководителя ППЭ, представителя ГЭК, организаторов ППЭ ГВЭ.</p> <p>Особенности проведения ГВЭ для участников, сдающих ГИА на дому, в устной форме, на компьютере.</p>
	Практическая работа, 1 час	<p>Последовательное изложение действий работников ППЭ в рамках заданных ситуаций. Сопоставление предложенных действий с функциональными обязанностями работников ППЭ.</p> <p>Моделирование ситуаций удаления участника ГВЭ с экзамена, досрочного завершения экзамена участником ГВЭ по объективным причинам, подачи апелляции участником ГВЭ о нарушении установленного Порядка проведения ГИА.</p> <p>Заполнение бланков участника ГВЭ.</p> <p>Заполнение форм ППЭ.</p> <p>Упаковка ЭМ в аудитории и штабе ППЭ.</p>
	Самостоятельная работа, 1 час	<p>Проведение ГВЭ в ППЭ.</p> <p>Готовность помещений в ППЭ для проведения ГВЭ.</p> <p>Действия руководителя ППЭ, организаторов, ассистентов и экзаменаторов-собеседников.</p> <p>Упаковка ЭМ в аудитории, в штабе ППЭ ГВЭ.</p> <p>Заполнение бланков участника ГВЭ.</p> <p>Заполнение форм ППЭ.</p>
Контрольная работа	Тестирование, 1 час	Задания контрольной работы по проведению ГВЭ в ППЭ.

### 5. Обеспечение контроля процедуры проведения экзамена в ППЭ

Темы	Форма проведения	Содержание темы
<p>Готовность ППЭ к экзаменам.</p> <p>Полномочия члена ГЭК при проведении ГИА-9</p>	Самостоятельная работа, 1 час	Изучение нормативных правовых актов, инструктивных методических материалов федерального и регионального уровней по процедуре подготовки и проведения ГИА.
	Лекция 2 часа	<p>Организация проверки готовности ППЭ для проведения ГИА-9.</p> <p>Порядок доставки ЭМ в ППЭ.</p> <p>Проверка организации регистрация лиц, привлекаемых к проведению ГИА, порядок их допуска в ППЭ.</p> <p>Функции члена ГЭК при получении КИМ в личном кабинете руководителя ППЭ, тиражировании и их упаковки.</p> <p>Контроль выдачи пакетов с ЭМ в аудитории ППЭ.</p> <p>Контроль за организацией входа участников ГИА-9 в ППЭ: проверка документов, удостоверяющих личность, наличия участников в списках распределения в ППЭ, проверка наличия запрещенных средств. Распределение участников по аудиториям ППЭ.</p> <p>Правила присутствия представителей СМИ и общественных наблюдателей в ППЭ. Контроль отсутствия</p>

		<p>посторонних лиц в ППЭ, соблюдения лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, порядка проведения ГИА.</p> <p>Порядок удаления с экзамена участников ГИА-9 и лиц, привлекаемых к проведению ГИА: действия работников ППЭ, документационное сопровождение.</p> <p>Порядок досрочного завершения экзамена участником ГИА-9 по уважительной причине: действия члена ГЭК и работников ППЭ, документационное сопровождение.</p> <p>Порядок подачи апелляции о нарушении процедуры проведения экзамена: действия члена ГЭК и работников ППЭ, документационное сопровождение.</p> <p>Полномочия члена ГЭК при возникновении нештатных ситуаций</p>
	Практическая работа, 1 час	<p>Последовательное изложение действий работников ППЭ в рамках заданных ситуаций. Сопоставление предложенных действий с функциональными обязанностями работников ППЭ.</p> <p>Моделирование ситуаций: удаление участника ГИА-9 с экзамена, досрочное завершение экзамена участником ГИА-9 по объективным причинам, подача апелляции участником ГИА-9 о нарушении установленного Порядка проведения ГИА.</p> <p>Организация проверки фактов, изложенных в апелляции о нарушении установленного порядка ГИА-9.</p> <p>Анализ предложенных схем действий специалистов ППЭ в рамках рассматриваемых ситуации.</p>
Итоговая контрольная работа	Тестирование, 1 час	Задания контрольной работы по контролю процедуры проведения ГИА-9 в ППЭ.
	Самостоятельная работа (перед проведением ГИА-9), 1 час	<p>Готовность помещений в ППЭ для проведения ОГЭ по учебным предметам.</p> <p>Нарушения порядка проведения ГИА участниками экзамена и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: действия работников ППЭ, документационное сопровождение.</p> <p>Досрочное завершение участником экзамена по уважительной причине: действия члена ГЭК и работников ППЭ, документационное сопровождение.</p> <p>Удаление с экзамена: действия члена ГЭК и работников ППЭ, документационное сопровождение.</p> <p>Подача апелляции по процедуре проведения экзамена: действия члена ГЭК и работников ППЭ, документационное сопровождение.</p>

### Учебные материалы:

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513);

Методические рекомендации по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2019 году (Приложение № 12 к письму Рособрнадзора от 29 января 2019 года № 10-987)

Составители:

Бойко Т.Н., заместитель руководителя ГКУ КК ЦОКО;

Черных Г.В., начальник отдела обеспечения ГИА-9 ГКУ КК ЦОКО

Руководитель



И.Р. Карамов



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к приказу государственного казенного  
учреждения Краснодарского края  
Центра оценки качества образования  
от 23.01.2019 № 03-01/12

**ГРАФИК**

**проведения подготовки лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в муниципальных образованиях Краснодарского края в 2019 году**

№	Дата	Форма	Муниципальное образование	Территория, в которой будет проводиться подготовка
1	15.02.2019	ОГЭ	Белоглинский р-н	Тихорецкий район
			Новопокровский р-н	
			Тихорецкий р-н	
			Выселковский р-н	
2	19.02.2019	ОГЭ	г.Горячий Ключ	г. Краснодар ЗВО
			г.Краснодар ЗВО	
3	26.02.2019	ОГЭ	Приморско-Ахтарский р-н	Тимашевский район
			Каневской р-н	
			Брюховецкий р-н	
			Тимашевский р-н	
4	01.03.2019	ОГЭ	Динской р-н	г. Краснодар ЦВО
			г.Краснодар ЦВО	
5	04.03.2019	ОГЭ	Кавказский р-н	Гулькевичский район
			Тбилисский р-н	
			Гулькевичский р-н	
			Новокубанский р-н	
6	06.03.2019	ОГЭ	Крымский р-н	Крымский район
			Абинский р-н	
			Северский р-н	
7	11.03.2019	ОГЭ	г.Краснодар ПВО	г. Краснодар
8	19.03.2019	ОГЭ	г.Анапа	г. Новороссийск,
			г.Новороссийск	
			г.Геленджик	
9	22.03.2019	ОГЭ	Апшеронский р-н	Усть-Лабинский район
			Белореченский р-н	
			Усть-Лабинский р-н	
			Кореновский р-н	
10	26.03.2019	ОГЭ	Красноармейский р-н	Славянский район
			Славянский р-н	
			Темрюкский р-н	
11	28.03.2019	ОГЭ	г.Сочи	г. Сочи, г. Туапсе
12	29.03.2019	ОГЭ	Туапсинский р-н	
13	01.04.2019	ОГЭ	Ейский р-н	Староминский район
			Щербиновский р-н	
			Староминский р-н	
14	03.04.2019	ОГЭ	Павловский р-н	Павловский район
			Ленинградский р-н	
			Кушчевский р-н	
			Крыловский р-н	

15	05.04.2019	ОГЭ	Отраденский р-н	г. Армавир,
			Успенский р-н	
			г. Армавир	
16	09.04.2019	ОГЭ	Мостовский р-н	Курганинский район
			Лабинский р-н	
			Курганинский р-н	
17	11.04.2019	ОГЭ	г. Краснодар_КВО	г. Краснодар

Руководитель



И.Р. Карамов