Согласовано:
на заседании управляющего совета школы

Утверждено:
директор МОБУ СОШ № 10 г. Сочи
имени атамана С.И.Белого

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 0214FEE00B8AC088D427462651D78E311
Владелец: **Давыдов Владимир Владимирович**
Действителен: с 06.12.2021 по 11.12.2022

Приказ №37 от 01.02.2019г.

Положение
о порядке приема, перевода и выбытия обучающихся.

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение, определяющее порядок приема, перевода и выбытия, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Сочи, (далее Положение) разработано в соответствии с:

-Конституцией Российской Федерации;

-Конвенцией о правах ребенка;

-Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ;

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014года №32 « «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 02.04.2014 №31800), исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения.

-Приказом Минобрнауки России от 12.03.2014года №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (Зарегистрировано в Минюсте России 08.05.2014 №32215);

-Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2. 1178-02.

-Уставом муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы №10 г. Сочи имени атамана С.И.Белого.

1.2. Целью настоящего Положения является обеспечение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, установление порядка приема, перевода и выбытия обучающихся в общеобразовательном учреждении на ступени начального, общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

2.Порядок приема обучающихся

2.1. Общее образование является обязательным:

2.2. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

2.3. В муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение среднюю общеобразовательную школу №10 г. Сочи имени атамана С.И.Белого (далее средняя общеобразовательная школа №10г. Сочи имени атамана С.И.Белого) принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, а также беженцы и вынужденные переселенцы, проживающие на территории города Сочи и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

24. За средней общеобразовательной школой №10 г. Сочи имени атамана С.И.Белого закреплен жилой микрорайон города, в котором школа обеспечивает учет и прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на данной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

2.5.Гражданам, не проживающим на данной территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест. В этом случае родители (законные представители) учащихся для решения вопроса о его устройстве в другое общеобразовательное учреждение могут обратиться в управление по образованию и науке города Сочи, осуществляющее управление в сфере образования, а именно: в управление по образованию и науке администрации города Сочи, по адресу: 354000,г Сочи, ул. Юных ленинцев,5, тел./факс 8622-264-71-88, E-mail:sed@edu.sochi.ru.

2.6. Отсутствие регистрации по месту жительства не должно быть причиной отказа в приеме документов и зачислении в общеобразовательное учреждение.

2.7.При приеме средняя общеобразовательная школа №10 обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленное законодательством Российской Федерации.

2.8. Общеобразовательное учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (ст.55.п.2.Федерального закона «Об Образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012года №273-ФЗ).

2.9.Прием граждан в общеобразовательное учреждение осуществляется:

- по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя, законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25.июля №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» проводится на основании заявления родителей (законных представителей). (Приложение№1).

К заявлению о зачислении на обучение прилагаются:

-заявление-согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных учащегося;

-копия свидетельства о рождении ребенка;

-аттестат об основном общем образовании установленного образца (для поступающих в 10-ый класс);

2.10. Документы иностранных граждан и лиц без гражданства должны быть переведены на русский язык и заверены нотариально.

2.11. Граждане, не имеющие постоянной регистрации в городе Сочи, а также граждане иностранных государств, беженцы, прибывшие в Российскую Федерацию, вынужденные переселенцы направляются на обучение в общеобразовательное учреждение управлением по образованию и науке г. Сочи или его территориальным отделом.

2.12. Прием обучающихся оформляется приказом директора школы и доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.13.При непродолжительном нахождении семьи и самого ребенка в городе Сочи возможен временный прием в школу.

2.14. Условия временного приема оговариваются при поступлении ребенка в среднюю общеобразовательную школу №10г. Сочи имени атамана С.И.Белого и закрепляются приказом директора в каждом конкретном случае.

2.15. При осуществлении приема и направлении в соответствующий класс детей граждан иностранных государств школьной комиссией проводится предварительное собеседование с обучающимися с учетом обязательного минимума содержания образования.

3.Порядок приема в первый класс.

3.1. Прием детей в первые классы средней общеобразовательной школы №10г. Сочи имени атамана С.И.Белого осуществляется в соответствии с ежегодным приказом управления по образованию и науке администрации города Сочи.

3.2. Обучение детей в средней общеобразовательной школы №10 г. Сочи имени атамана С.И.Белого, реализующей программы начального образования, начинается с достижения ими возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения возраста 8 лет.

3.3. По заявлению родителей (законных представителей) управлением по образованию и науке администрации города Сочи решается вопрос о приеме детей в первый класс в более раннем или более позднем возрасте (младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет) в индивидуальном порядке.

3.4. Обучение детей, не достигнувших к началу учебного года возраста 6 лет и 6 месяцев, следует проводить в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами по организации обучения детей шестилетнего возраста.

3.5.Установление в любой форме вступительных конкурсных испытаний (экзамен, собеседование, тестирование и т.д.) при приеме детей в первый класс не допускается.

3.6.Обучение детей в МОБУ СОШ №10 г. Сочи, реализующей программы начального общего образования, начинается с достижения ими возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения возраста 8 лет.

3.7. Правила приема граждан в среднюю общеобразовательную школу №10 г. Сочи имени атамана С.И.Белого для обучения по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием в среднюю общеобразовательную школу №10 г. Сочи имени атамана С.И.Белого граждан, которые проживают на территории, закрепленной Администрацией города-курорта Сочи за средней общеобразовательной школой №10 г. Сочи имени атамана С.И.Белого (далее - закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).

3.8. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. В случае отказа в предоставлении места в средней общеобразовательной школе №10 г. Сочи имени атамана С.И.Белого , родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в управление по образованию и науке администрации города Сочи по адресу: 354000,г. Сочи, ул. Юных ленинцев,5, тел./факс 8622-264-71-88, E-mail:sed@edu.sochi.ru

3.9. Прием закрепленных лиц в учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

3.10. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом средней общеобразовательной школы №10 г. Сочи имени атамана С.И.Белого , лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Постановлением Главы города-курорта Сочи, издаваемым не позднее 01 февраля текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, учреждение разместило копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения (http://10.sochi-schools.ru) 3.11.С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц учреждение не позднее 7 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения (http://10.sochi-schools.ru), в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 01 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

3.12.Прием граждан в среднюю общеобразовательную школу №10 г. Сочи имени атамана С.И.Белого осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.
Средняя общеобразовательная школа №10г. Сочи имени атамана С.И.Белого, может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.
В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:
а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
б) дата и место рождения;
в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.
с) выбор языка образования
Родители (законные представители) ребенка предъявляю:
- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка,
-оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.
3.13.Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
3.14.Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
3.15. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.
3.16.При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.
3.17.Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.
3.18.Прием заявлений в первый класс учреждений для закрепленных лиц начинается не ранее 01 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.
3.19.Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.
3.20.Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории муниципалитета, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
3.21. Средняя общеобразовательная школа №10 г. Сочи имени атамана С.И.Белого, закончившая прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля.
3.2.Для удобства родителей (законных представителей) детей, учреждение вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.
3.23.При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.24. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.25.Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения (Приложение №2).

3.26.На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

На каждого ребенка, зачисленного в среднюю общеобразовательную школу №10 имени атамана С.И.Белого, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

Средняя общеобразовательная школа №10 имени атамана С.И.Белого не позднее 7 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 августа – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории».

4. Порядок приема в 10-й класс.

4.1. По завершении основного общего образования обучающимся предоставляется право и возможность выбора формы получения обязательного общего образования, предусмотренного Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

4.2. В десятые классы принимаются выпускники девятых классов, получившие основное общее образование.

4.3. Зачисление в 10-й класс производится на основании следующих документов:

-заявление учащегося при согласовании с родителями (законными представителями) (Приложение №3);

-аттестата об основном общем образовании;

-копии паспорта (свидетельства о рождении);

4.4. Прием обучающихся в профильные классы осуществляется приемной комиссией школы;

4.4.1. В профильные классы принимаются обучающиеся, успешно сдавшие экзамены по обязательным предметами экзаменам по выбору с участием территориальной экзаменационной комиссии (в соответствии с ежегодно утверждаемым министерством образования и науки Краснодарского края перечнем предметов для сдачи профильных экзаменов), независимо от их места проживания;

4.4.2. Преимущественным правом поступления в профильные классы пользуются:

-выпускники 9-х классов, наиболее успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию за курс основного общего образования по предмету литература;

-победители по соответствующим профильным предметам районных, городских, региональных и федеральных окружных олимпиад;

-обладатели похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (профильных предметов – литература и обществознание);

-дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей;

-выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца.

5.Порядок приема в специальные (коррекционные) классы.

5.1. Прием обучающихся с отклонениями в развитии в специальные (коррекционные) классы осуществляется на основании рекомендаций городской психолого-медико-педагогической комиссии, заявления родителей (законных представителей) и приказа управления по образованию и науке администрации города Сочи.

5.2. Обучающиеся специальных (коррекционных) классов при положительной динамике развития и успешном освоении учебной программы по решению психолого-медико-педагогической комиссии переводятся в обычный класс.

6.Порядок выбытия (перевода) в другие общеобразовательные учреждения.

Выбытие обучающегося из средней общеобразовательной школы №10 г. Сочи имени атамана С.И.Белого в другое исходное учреждение может происходить:

1.По заявлению родителей (законных представителей)

-в связи с переменой места жительства или переходом в другое общеобразовательное учреждение;

-по рекомендации городской психолого-медико-педагогической комиссии;

2.По решению суда в связи с девиантным поведением (общественно опасным) обучающегося;

В заявлении родителей обязательно указывается причина и место выбытия (Приложение №4).

6.1. Средняя общеобразовательная школа №10 г. Сочи имени атамана С.И.Белого по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося выдает следующие документы:

-личное дело обучающегося;

-документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью школы и подписью руководителя (уполномоченного им лица).

-медицинскую карту.

6.2. Обучающийся может перейти в другое общеобразовательное учреждение в течение всего учебного года.

Выбытие из общеобразовательного учреждения по достижении 15-ти летнего возраста до получения основного общего образования

6.3. По заявлению родителей (законных представителей), с согласия районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, управления по образованию и науке администрации города Сочи обучающийся, достигший возраста 15-ти лет, может оставить муниципальное общеобразовательное учреждение города Сочи до получения им основного общего образования при условии дальнейшего трудоустройства и продолжения освоения им образовательной программы основного общего образования в иной форме.

6.4.Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего муниципальное общеобразовательное учреждение города Сочи до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления в лице управления по образованию и науке города Сочи в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательных программ основного общего образования.

6.5. Средняя общеобразовательная школа №10 г. Сочи имени атамана С.И.Белого, принявшая обучающегося (в том случае, если переход из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется в пределах Краснодарского края) по заявлению (Приложение №4) обязано оформить его зачисление приказом руководителя в течение 3-х дней.

Зачисление обучающегося в среднюю общеобразовательную школу №10 г. Сочи имени атамана С.И.Белого в порядке перевода оформляется приказом директора школы (уполномоченного им лица)в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 6.1.настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

6.6. Средняя общеобразовательная школа №10 г. Сочи имени атамана С.И.Белого при зачислении обучающегося в порядке перевода из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в среднюю общеобразовательную школу №10 г. Сочи.

7. Исключение из общеобразовательного учреждения

7.1. По решению педагогического совета школы (управляющего совета) за совершенные неоднократно грубые нарушения устава допускается в качестве крайней меры воздействия исключение из школы обучающегося, достигшего возраста 15-ти лет.

7.2.Исключение обучающегося несовершеннолетнего, не получившего общего образования, допускается только по согласию районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося.

7.3.Вопрос об исключении обучающегося из общеобразовательного учреждения оформляется приказом руководителя школы.

7.4. Общеобразовательное учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося в управление по образованию и науке администрации города Сочи.

7.5. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органа опеки и попечительства.

7.6.При исключении обучающегося его родителям (законным представителям) выдаются следующие документы:

-личное дело;

-справка о текущей успеваемости;

-медицинская карта;

7.7. Порядок исключения закрепляется в уставе муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы №10 г. Сочи и настоящим локальным актом школы.

7.8.Администрация и педагогический коллектив средней общеобразовательной школы №10 г. Сочи ведут учет детей в возрасте 6,6 -18 лет, подлежащих обучению в общеобразовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

Данное положение введено в действие
11.09.2018г.

Директор МОБУ СОШ №10
имени атамана С.И.Белого В.В.Давыдов

Приложение №1.

Зачислить в списки_____ класса
Директор средней общеобразовательной школы № 10 г. Сочи
Имени атамана С.И.Белого
_____В.В.Давыдов
Регистрационный № _____

Директору
муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы № 10 г.Сочи имени атамана С.И.Белого
В.В.Давыдов

_____
Ф.И.О. заявителя (законного представителя)

_____,
зарегистрированного по адресу (прописка по паспорту)
Тел._____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить
моего(ю) сына (дочь)_____
ФИО
(дата рождения)_____

(место рождения) _____

Адрес места жительства ребенка_____

Адрес временной регистрации ребенка _____

Адрес постоянной регистрации ребенка_____
в _____ класс муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы №10 г. Сочи.

_____
Дата Подпись родителей (законных представителей)

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлены.

_____ _____
Дата Подпись матери (законного представителя) Дата Подпись отца (законного представителя)

Выбор языка образования_____

_____ _____
Дата Подпись матери (законного представителя) Дата Подпись отца (законного представителя)

В соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ от 27.07.2006 года «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими закону, моих персональных данных и данных моего ребенка, а именно: имени, фамилии, отчества, даты рождения, места жительства, семейного положения. Настоящее согласие сохраняет силу до выбытия ребенка из образовательной организации.

_____ _____
Дата Подпись матери (законного представителя) Дата Подпись отца (законного представителя)

Мать (законный представитель)	**Отец (законный представитель)**
Ф.	Ф.
И.	И.

О.	О.
Адрес места жительства	Адрес места жительства
Телефон	Телефон

Приложение№2

Расписка

о получении документов при приеме заявления в 1класс на 20__г – 20___г

в муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение среднюю общеобразовательную школу №10 г. Сочи имени атамана С.И.Белого

(354068 г. Сочи, ул.Чехова,23)

Сайт школы: http://10.sochi-schools.ru

гр. (Ф.И.О.) _____

в отношении ребенка (Ф.И.О.) _____ _____
года рождения

регистрационный № _____

Приняты следующие документы для зачисления в 1 класс:

1.Копия свидетельства о рождении ребенка

2.Справка о регистрации по месту жительства ребенка(копия свидетельства о временной регистрации)

3.Медицинская карта обучающегося

Иные документы, представленные по желанию родителей (законных представителей):

Документы принял:

Дата _____

_____
(Ф.И.О., подпись)

М.П.

Зачислить в 10 класс
Директор средней общеобразовательной школы № 10 г. Сочи
имени атамана С.И.Белого
_____В.В.Давыдов
ПРИКАЗ № от _____

Приложение №3.
Директору
муниципального общеобразовательного
бюджетного учреждения средней
общеобразовательной школы № 10 г.Сочи
имени атамана С.И.Белого
В.В.Давыдову

_____
Ф.И.О. заявителя (законного представителя)

_____,
зарегистрированного по адресу (прописка по паспорту)
Тел._____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить
моего(ю) сына (дочь)_____
ФИО
(дата рождения)_____

(место рождения) _____

Адрес места жительства ребенка_____

Адрес временной регистрации ребенка _____

Адрес постоянной регистрации ребенка_____
в 10 « « класс муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы №10 г. Сочи имени атамана С.И.Белого.

_____
Дата Подпись родителей (законных представителей)

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлены.

_____ _____
Дата Подпись матери (законного представителя) Дата Подпись отца (законного представителя)

Выбор языка образования_____

_____ _____
Дата Подпись матери (законного представителя) Дата Подпись отца (законного представителя)

В соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ от 27.07.2006 года «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими закону, моих персональных данных и данных моего ребенка, а именно: имени, фамилии, отчества, даты рождения, места жительства, семейного положения. Настоящее согласие сохраняет силу до выбытия ребенка из образовательной организации.

_____ _____
Дата Подпись матери (законного представителя) Дата Подпись отца (законного представителя)

Мать (законный представитель)	**Отец (законный представитель)**
Ф.	Ф.
И.	И.

О.	О.
Адрес места жительства	Адрес места жительства
Телефон	Телефон

Согласие обучающегося _____
Подпись _____/_____/

Приложение №4.

Отчислить из_____класса
С «__» _____20__ г.
Директор школы:

_

Директору муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы №10 г. Сочи имени атамана С.И.Белого В.В.Давыдову
от_____
ФИО заявителя
проживающего по адресу:
_____
тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего (ю) сына (дочь) _____
(ФИО)
_____ года рождения из _____ класса из Вашей школы в связи с _____.
(причина, место пребывание и дальнейшее обучение обучающегося)

«_____»_____ 20__г. _____/_____/
Дата Подпись

Россия
Краснодарский край
Управление по образованию и науке администрации г. Сочи

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 10г. Сочи имени атамна С.И.Белого
ИНН 2320050195
354068, Россия, города Сочи, ул. Чехова, 23
телефон: (8-862) 255-72-30, ,255-69-32

27.02.2019г. ПРИКАЗ № 24/1-ОВ

«Утверждение Положения
«О порядке приема, перевода и выбытия обучающихся»

В связи с изменениями в Положении «О порядке приема, перевода и выбытия обучающихся» в части пункта 3.14. , где родители определяют выбор языка обучения, утвердить Положение «О порядке приема, перевода и выбытия обучающихся» в новой редакции.

Секретарю внести в бланк заявления пункт «Выбор языка образования».

Директор школы В.В.Давыдов