






Согласовано  
председателем профсоюзной  
организации МОБУ СОШ №10  
имени атамана С.И.Белого  
Волгонова Л. А.   
«20» мая 2022г.

Согласовано  
председатель Совета школы  
Бенеш Е. 

«20» мая 2022г

Утверждаю  
директор МОБУ СОШ №10  
имени атамана С.И.Белого

Давыдов В.   
«20» мая 2022г



Принято Педагогическим советом  
МОБУ СОШ №10 имени  
атамана С.И.Белого

от 18.05.2022г протокол №11

## Положение

об оказании платных дополнительных образовательных услуг  
Муниципальным общеобразовательным бюджетным учреждением средней  
общеобразовательной школы № 10 города Сочи имени атамана С.И.Белого

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 16 апреля 2022 года, с законом «О защите прав потребителей» (в редакции Федерального закона от 9 января 1996 года №2-ФЗ) с изменениями на 11 июня 2021 года и Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность

1.2. Данное Положение регламентирует информацию о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров, устанавливает классификацию платных образовательных услуг, а также определяет ответственность исполнителя и заказчика.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- **платные образовательные услуги** — осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- **заказчик** — физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- **исполнитель** — организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются

индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

- *обучающийся* — физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- *недостаток платных образовательных услуг* — несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

1.4. Школа предоставляет платные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций;
- улучшения качества образовательного процесса в школе;
- привлечения в бюджет школы дополнительных финансовых средств.

1.5. Школа оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии:

- наличия лицензии на образовательную деятельность;
- что такие услуги предусмотрены Уставом школы.

1.6 Платные дополнительные образовательные услуги (если они предоставляются учащимся школы) не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности школы (в рамках основных образовательных программ и федеральных государственных общеобразовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.7. Отказ заказчика (в данном случае учащегося школы, его родителей (законных представителей) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему школой основных образовательных услуг.

1.8. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон, при этом они должны быть выше предусмотренных государственными образовательными стандартами.

1.9. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности школы.

1.10. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам (заказчикам) на договорной основе, предполагают использование муниципального имущества по оказанию услуг дополнительно к основной деятельности школы.

1.11. Платные услуги оказываются на принципах добровольности, доступности, планируемости, нормированности, контролируемости.

## 2. Перечень платных услуг

2.1. МОБУ СОШ № 10 имени атамана С.И.Белого оказывает на договорной основе платные услуги обучающегося, развивающего и организационного направлений:

2.1.1. К обучающим и развивающим платным услугам относятся:

- а) изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- б) курсы по изучению иностранных языков(сверх обязательной программы);
- в) факультативы по обучению и приобщению детей к знанию мировой художественной культуры, направленные на развитие гармоничной личности;
- г) кружки по обучению фотографированию, кройке и шитью, вязанию, домоводству, танцам, живописи, прикладному искусству;
- д) детские танцевальные объединения;
- е) театральная студия;
- ж) группы по адаптации детей к условиям школьной жизни (до поступления в школу, если ребенок не посещал дошкольное образовательное учреждение);
- з) секции, группы по укреплению здоровья (гимнастика, аэробика ,ритмика, общефизическая подготовка);
- и) реализация образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего образования сверх установленного Бюджетному учреждению муниципального задания.

2.2. Перечень платных услуг рассматривается на заседании педагогического совета и согласуются Советом школы.

Стоимость дополнительных платных образовательных услуг определяется договором, заключенным между родителями (законными представителями) и школой.

Доход от указанной деятельности используется школой самостоятельно, в соответствии с уставными целями.

### 3. Порядок оказания платных услуг

Порядок и правила предоставления платных дополнительных образовательных услуг определяются договором, заключенным между родителями (законными представителями) и школой.

3.1. Для оказания платных услуг школа создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья заказчиков услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.2. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя

- изучение спроса граждан на предоставляемую услугу;
- рекламную деятельность;
- составление предварительной калькуляции услуг и другие необходимые мероприятия. Планируемые доходы и расходы от оказания услуг вносятся в план финансово-хозяйственной деятельности школы.

Рабочий план подготовительного этапа согласуется с администрацией школы.

3.3. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до заказчика достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора. Информация содержит следующие сведения:

а) *исполнитель* (юридическое лицо) - наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность), свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, программ сопутствующих услуг (если они предусмотрены), формы и сроки их освоения;

в) перечень платных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных платных услуг, оказываемых с согласия заказчика, порядок их предоставления;

г) стоимость платных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость платных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

д) порядок приема и требования к заказчикам услуг (для заказчиков сопутствующих услуг - при необходимости);

е) перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, и информацию о них.

Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию заказчика:

а) Устав школы;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в школе;

в) адрес и телефон учредителя (учредителей) школы.

3.4. Директор школы на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретной платной услуги в школы.

Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);

- учебная программа, включающая учебный план;

- состав учителей, оказывающих платные дополнительные образовательные услуги;

- состав заказчиков услуг;

- ответственность лиц за организацию платной услуги;

- льготы по оплате платной услуги.

3.5. В рабочем порядке директор школы может рассматривать и утверждать:

• список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);

• расписание занятий;

• при необходимости другие документы (расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.)

3.6. Директор заключает договоры с заказчиками на оказание платной дополнительной образовательной услуги и при необходимости платной

сопутствующей услуги.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.7. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), в данном случае «школа»;

б) наименование организации или фамилию, имя, отчество, телефон и адрес заказчика;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

г) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

д) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

е) форма обучения;

ж) сроки оказания платных услуг, сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

з) уровень и направленность основных, дополнительных и иных программ, перечень (виды) платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

и) порядок изменения и расторжения договора;

к) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;

л) должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись заказчика.

Примерная форма договора представлена в Приложении.

3.8. В период заключения договоров по просьбе заказчика исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

а) образцы договоров;

б) основные и дополнительные программы, программы сопутствующих услуг (если они предусмотрены),

в) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, сопутствующие услуги, оказываемые за плату только с согласия заказчика;

г) расчеты стоимости (или смету) платной услуги;

д) перечень категорий заказчиков, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Исполнитель обязан сообщать заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

3.9. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

3.10. В случае, если платные услуги в школе оказываются другими образовательными и необразовательными учреждениями и организациями,

гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, то с ними заключается договор об аренде или о сотрудничестве при наличии у них следующих документов:

а) свидетельства о государственной регистрации организации или гражданина в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрировавшего их органа;

б) лицензию на оказываемую в виде платной услуги деятельность (образовательную, охранную и т.д., в соответствии с действующим законодательством) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего;

в) свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего.

3.11. Платные услуги оказываются заказчиком в свободное от образовательного процесса время.

3.12. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных классах.

3.13. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью заказчиков, но не менее 5 человек и не более 25 в группе.

3.14. Продолжительность занятий устанавливается от 30 минут до 40 минут (академических) в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

#### 4. Порядок получения и расходования денежных средств

4.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- средств других заказчиков услуг;
- благотворительных пожертвований;
- сторонних организаций;

4.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком в соответствии с утвержденными тарифами. (Постановление Администрации города Сочи №1121 от 06.07.2017г)

4.3. Оплата платных услуг производится безналичным путем (на расчетный счет школы). Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату услуг.

4.4. По соглашению исполнителя и заказчика оплата платных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений.

4.5. Оплата платных услуг, оказываемых другими учреждениями и организациями, а также гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой деятельностью, может производиться непосредственно этим исполнителям услуг (наличным или безналичным путем). Передача наличных денег в иных случаях лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

- 4.6. Школа вправе снижать отдельным лицам цены на платные услуги, освобождать от уплаты полностью за счет других внебюджетных источников финансирования или за счет других исполнителей услуг. Данные льготы определяются приказом школы и оговариваются в договоре между школой и заказчиком или в договоре о сотрудничестве.
- 4.7. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в школу в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.
- 4.8. Школа по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности).  
Полученный доход расходуется на цели развития школы:
- развитие и совершенствование образовательного процесса;
  - развитие материальной базы;
  - материальное стимулирование сотрудников (в т.ч. руководителя школы, по приказу учредителя);
  - другие цели.
- 4.9 Фактические доходы от платных образовательных услуг и платных услуг направляются:
- на заработную плату основного персонала с начислениями - 60%
  - на заработную плату прочего персонала с начислениями -20%
  - на материальные затраты – 20%, в том числе на коммунальные услуги- 10%
- 4.10 Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников, а также за минусом перечислений в бюджет (начисления на фонд оплаты труда, налоги) направляются на содержание и развитие материально-технической базы школы, а также на иные цели, связанные с осуществлением уставной деятельности школы.
- 4.11. Бухгалтерия МОБУ СОШ № 10 имени атамана С.И.Белого г. Сочи ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством. Учет ведется отдельно для каждого вида платной услуги.

## **5. Ответственность исполнителя и заказчика при оказании платных услуг**

- 5.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его уставом (для учреждений и организаций).
- 5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 5.3. При полном прохождении учебной программы и обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме заказчик вправе не подписывать акт выполненных работ с школой и по своему выбору потребовать:
- а) безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

- б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
  - в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами;
- 5.4. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.
- 5.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания таких услуг заказчик вправе по своему выбору:
- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;
  - б) поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
  - в) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
  - г) расторгнуть договор.
- 5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.
- 5.7. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:
- а) применение к обучающемуся, достигнувшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
  - б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
  - в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
  - г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
  - д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) обучающегося.
- 5.8. Контроль со стороны исполнителя за оказание платных дополнительных образовательных услуг, в том числе подписание ежемесячных актов выполненных работ осуществляет лицо, назначенное приказом директора школы;
- 5.9. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.
- 5.10. Органы управления образованием вправе приостановить деятельность по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб



основной деятельности.

5.11. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет.

5.12. Оплата, произведенная заказчиком платных образовательных услуг не подлежит возврату в следующих случаях:

- пропуск занятий без уважительных причин.

5.13. Директор школы несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

## **6. Кадровое обеспечение оказания платных услуг**

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники школы
- сторонние специалисты.

6.2. Отношения школы и специалистов, привлекающихся к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с договором подряда или договором на оказание услуг.

6.3. Оплата труда работников школы, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласие утвержденной смете расходов по данной услуге.

6.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью к занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий - от 30 до 45 минут).

6.5. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных услуг разрабатывается и утверждается служебная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.