



УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД-КУРОРТ СОЧИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

23.12.2022

№ 2085

г. Сочи

О реализации проекта «Школьное инициативное бюджетирование» в 2023 году в общеобразовательных организациях муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края

Во исполнение решения Городского Собрания Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от 29.09.2022 № 133 «Об утверждении положения о школьном инициативном бюджетировании в муниципальном образовании городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок применения школьного инициативного бюджетирования в муниципальном образовании городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (приложение №1).

2. Утвердить предельный размер денежных средств в 2023 году, предусмотренных для проектов школьного инициативного бюджетирования, не более 1 000 000 рублей на одну общеобразовательную организацию.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Организовать участие в конкурсе проектов школьного инициативного бюджетирования в соответствии с Планом реализации проекта «Школьное инициативное бюджетирование» (приложение №2).

3.2. Обеспечить подачу не менее двух, но не более трех заявок на участие в конкурсе проектов школьного инициативного бюджетирования не позднее 05 апреля 2023 года в управление по образованию и науке (ул. Юных ленинцев, 5, каб. 34).

4. Начальнику отдела дополнительного образования и организации воспитательной работы Т.А. Везиренко, начальнику отдела сопровождения инновационных проектов Т.В. Андреевой:

4.1. Организовать участие муниципальных общеобразовательных организаций города Сочи в мероприятиях проекта.

4.2. Обеспечить сбор документов, поступающих в ходе подготовки и реализации проекта.

4.3. Осуществить мониторинг реализации проекта.

4.4. Опубликовать извещение о конкурсном отборе на официальном сайте управления по образованию и науке муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

4.5. Обеспечить необходимую поддержку участникам в ходе реализации проекта.

5. МКУ «Централизованная бухгалтерия управления по образованию и науке администрации города Сочи» (Золотухина Э. А.) обеспечить финансирование отобранных для реализации проектов в пределах средств местного бюджета, предусмотренных на реализацию проектов школьного инициативного бюджетирования.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей начальника управления Макарову В.Ю., Косян А.О., каждого в своей части.

7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления



О.Н. Медведева

Приложение №1 к приказу
начальника управления

от 23.12.22 № 2085

**Порядок применения
школьного инициативного бюджетирования в муниципальном
образовании городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила организации и проведения конкурсного отбора проектов школьного инициативного бюджетирования в муниципальном образовании городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее по тексту - школьное инициативное бюджетирование, Порядок).

1.1.1. Право на получение денежных средств имеют муниципальные общеобразовательные организации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

1.1.2. Не допускается направление денежных средств с целью реализации школьного инициативного бюджетирования государственным и частным общеобразовательным организациям муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

1.2. Целью проекта школьного инициативного бюджетирования (далее по тексту - проект) является содействие формированию гражданской компетентности и активной жизненной позиции школьников в определении приоритетов расходования средств бюджета муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, направленных на решение вопросов по направлениям, установленным настоящим Положением.

1.3. Задачи школьного инициативного бюджетирования:

1.3.1. вовлечение учащихся в бюджетный процесс муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

1.3.2. финансовая и организационная поддержка проектных предложений, выдвинутых и отобранных учениками;

1.3.3. стимулирование развития креативных способностей учащихся, приобретение навыков коммуникации, умение работать в команде;

1.3.4. повышение финансовой грамотности подрастающей молодежи;

1.3.5. повышение заинтересованности учеников в решении вопросов местного значения укрепление взаимного доверия молодежи и власти;

1.3.6. вовлечение участников образовательного процесса: педагогов, родителей, школьников - в принятие бюджетных решений, позволяющих изменить к лучшему школьную территорию и инфраструктуру.

1.4. Реализация проектных предложений может осуществляться по следующим направлениям:

1.4.1. техническое оснащение и переоснащение объектов школьной инфраструктуры;

1.4.2. проведение ремонта помещений общеобразовательных организаций.

1.5. Не допускается направление средств на содержание персонала общеобразовательных организаций и коммерческую деятельность.

1.6. Срок реализации проектного предложения должен ограничиваться годом, в котором осуществляется предоставление средств бюджета муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

1.7. Проект реализуется за счет средств местного бюджета муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Финансовое обеспечение реализации проектов, отобранных на конкурсной основе, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели решением Городского Собрания Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края о бюджете города Сочи на соответствующий финансовый год и плановый период, в рамках муниципальных программ по соответствующим направлениям.

Средства бюджета муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, предусмотренные в бюджете муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края на реализацию проектов в рамках муниципальных программ, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

Объем средств местного бюджета муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, направляемый на реализацию проектов, отобранных на конкурсной основе, не должен превышать 15 000,0 тыс. рублей в год.

Количество проектов, отобранных на конкурсной основе, не должно превышать пятнадцати.

2. Организация подготовки и реализация школьного инициативного бюджетирования в муниципальном образовании городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края

2.1. Управление по образованию и науке администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее по тексту - Организатор) в рамках подготовки и реализации проекта:

2.1.1. устанавливает размер финансирования проектов, реализуемых в текущем финансовом году в пределах объема установленного пунктом 1.8 настоящего Порядка;

2.1.2. организует участие общеобразовательных организаций в мероприятиях Проекта;

2.1.3. устанавливает и обеспечивает Порядок проведения процедур, необходимых для отбора проектных предложений;

2.1.4. обеспечивает распространение информационных материалов о проекте;

2.1.5. осуществляет учет и хранение документов, поступающих в ходе подготовки и реализации проекта;

2.1.6. осуществляет мониторинг реализации проекта, информирует участников и общественность о ходе реализации проектных предложений;

2.1.7. формирует и публикует извещение о конкурсном отборе;

2.1.8. создает комиссию по отбору проектных предложений школьного инициативного бюджетирования на территории муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

2.2.9. обеспечивает необходимую поддержку участникам в ходе реализации проекта;

2.2.10. обеспечивает финансирование отобранных для реализации проектов предложений в пределах средств местного бюджета, предусмотренных на реализацию проектов школьного инициативного бюджетирования.

2.3. Извещение о проведении Конкурсного отбора должно содержать следующую информацию:

2.3.1. наименование и адрес Организатора;

2.3.2. перечень вопросов, согласно пункту 1.4. настоящего Положения, на реализацию которых могут быть направлены проекты;

2.3.3. адрес, дату, время начала и окончания приема заявок на участие в Конкурсном отборе;

2.3.4. состав документации, представляемой на Конкурсный отбор, и требования к ее оформлению;

2.3.5. адрес, дату и время проведения заседания Конкурсных комиссий по Конкурсному отбору проектов;

2.3.6. предельный размер денежных средств, предусмотренный для реализации проектов школьного инициативного бюджетирования;

2.3.7. контактные данные.

2.4. Реализация проекта осуществляется по следующим этапам:

2.4.1. информационная кампания (проводится руководителем общеобразовательной организации с учетом сроков и условий, указанным в извещении Организатора);

2.4.2. организационно-подготовительные мероприятия, формирование и обсуждение набора возможных проектных идей (проводятся руководителем общеобразовательной организации с учетом сроков и условий, указанным в извещении Организатора);

2.4.3. оформление проектных идей и представление проектных предложений на школьном уровне (проводится учащимися, достигшими четырнадцатилетнего возраста обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края с возможным привлечением для участия своих родителей);

2.4.4. проведение публичной защиты проектных предложений на уровне общеобразовательной организации (проводится представителем учащихся достигшими четырнадцатилетнего возраста обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края с возможным привлечением для участия своих родителей, выбранного из состава проектной группы в рамках реализации одного проекта с учетом порядка проведения школьного инициативного бюджетирования);

2.4.5. общешкольное голосование (организуется руководителем общеобразовательной организации и проводится среди учащихся общеобразовательной организации, достигших возраста 14 лет);

2.4.6. Определение победителя и участников, занявших второе и третье место в конкурсе проектов школьного инициативного бюджетирования по итогам общешкольного голосования.

2.5. По итогам общешкольного голосования для дальнейшего участия в конкурсном отборе, общеобразовательная организация в установленные извещением сроки предоставляет Организатору заявки на участие в конкурсе по форме, согласно приложению к настоящему Порядку (далее - Заявка).

2.5.1. От одной общеобразовательной организации допускается не менее двух, но не более трех заявок на участие в конкурсе на реализацию проекта школьного инициативного бюджетирования.

2.6. Вместе с Заявкой предоставляются следующие материалы:

2.6.1. проектное предложение, оформленное в виде текстового материала объемом не более 10 страниц формата А4, содержащее сведения:

описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для учащихся общеобразовательной организации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи;

предложения по решению указанной проблемы;

описание ожидаемого результата (результатов) реализации инициативного проекта;

планируемые сроки реализации инициативного проекта;

в инициативном проекте могут содержаться и иные дополнительные сведения (эскизы, обоснование социальных эффектов, презентационные материалы);

2.6.2. предварительная смета расходов на реализацию проектного предложения.

2.7. Представленные Заявки и материалы по проектным предложениям подлежат регистрации в журнале заявок с указанием порядкового номера, даты ее предоставления и проверяются комиссией, созданной

Организатором, для предварительного отбора проектных предложений (далее - комиссия Организатора).

2.7.1. Комиссия Организатора в течение 5 рабочих дней, с момента окончания приема заявок, установленного извещением, проверяет проектные предложения на соответствие действующему законодательству Российской Федерации, актуальности проектного предложения, проработанности (наличие эскизов, обоснование социальных эффектов от реализации), качество презентации (наличие презентационных материалов), а также креативной составляющей (оригинальность, новизна) проекта.

2.7.2. Для технического анализа проектных предложений, с целью определения их возможной реализации, комиссия Организатора имеет право привлекать на безвозмездной основе специалистов отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

2.8. По результатам анализа проектных предложений комиссией Организатора формируется заключение о допуске либо об исключении из итогового отбора.

2.9. В случае, если проектное предложение получило отрицательное заключение, либо представленное проектное предложение нарушает действующее законодательство Российской Федерации комиссия Организатора информирует об этом общеобразовательную организацию и исключает данный проект от итогового голосования.

2.10. Заявки и материалы по проектным предложениям, получившим положительное заключение, представляются комиссией Организатора на рассмотрение жителей муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края на сайте администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края во вкладке «Инициативное бюджетирование» путем проведения голосования. Срок проведения голосования должен составлять не менее 10 (десять) рабочих дней.

2.11. По итогам проведения открытого голосования от каждой общеобразовательной организации определяется один победитель, набравший наибольшее количество голосов.

2.12. В течение 10 (десяти) рабочих дней после окончания открытого голосования комиссия Организатора назначает заседание, на котором определяет победителей проектов школьного инициативного бюджетирования с учетом голосования жителей и публикует результаты в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания итогового протокола на сайте управления по образованию и науке администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края во вкладке «Инициативное бюджетирование».

2.13. В случае если по итогам голосования два и более проектов от одной общеобразовательной организации набирают одинаковое число голосов, то голосование продлевается на 3 (три) рабочих дня до определения победителя.

2.14. Организатор при соответствующем решении комиссии Организатора, в случае наличия денежных средств, предусмотренных для реализации проектов школьного инициативного бюджетирования вправе финансировать проекты школьного инициативного бюджетирования, не занявшие первое место.

3. Порядок финансирования

3.1. Финансовое обеспечение проектов осуществляется управлением по образованию и науке администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в пределах лимита бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в рамках реализации соответствующей муниципальной программы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.2. После проведения конкурсного отбора общеобразовательная организация должна предоставить отчет об использовании денежных средств Организатору в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с момента реализации проекта школьного инициативного бюджетирования, но не позднее 31 декабря года, в котором реализуется проект школьного инициативного бюджетирования.

3.3. Определение исполнителей (подрядчиков, поставщиков) для реализации проекта инициативного бюджетирования осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

3.4. Остатки денежных средств в случае реализации инициативного проекта, неиспользованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в бюджет муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края не позднее 1 марта финансового года, следующего за отчетным, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Начальник управления



О.Н. Медведева

Приложение №1 к Порядку

Заявка

на участие в конкурсном отборе проектов школьного инициативного бюджетирования на территории муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края

1. Наименование проекта инициативного бюджетирования

(далее - проект) _____

2. Сведения об Инициаторе проекта:

(название, организационная форма)

3. Общая стоимость проекта (руб.)

4. Место реализации проекта

(населенный пункт, юридический адрес объекта (при наличии))

5. Цель и задачи проекта:

6. Описание проблемы, на решение которой направлен проект:

7. Ожидаемые результаты:

(указывается, как повлияет реализация проекта на ситуацию в муниципальном образовании, какой будет получен социально-экономический эффект)

8. Прямые благополучатели: _____

Кто получит пользу от реализации проекта: _____

(опишите группы населения, которые регулярно будут пользоваться результатами проекта)

Количество прямых благополучателей (человек): _____

9. Смета расходов по форме согласно приложению к настоящей заявке или в унифицированной форме на электронном носителе. При предоставлении сметы расходов по утвержденной форме к настоящей заявке дополнительно прикладываются документы, подтверждающие заявленные расходы.

10. Дополнительная информация и комментарии:

Представитель (-и) инициативной группы: _____

(Ф.И.О. полностью, подпись)

Контактный телефон: _____

e-mail: _____

Приложение к Заявке

Смета расходов

N п/п	Виды затрат	Ед. измерения	Полная стоимость (тыс. руб.)
1	2	3	4
1.	Выполнение работ (указать)		
1.1.			
...			
2.	Приобретение материалов (указать)		
2.1.			
...			
3.	Приобретение оборудования (указать)		
3.1.			
...			
4.	Прочие расходы (указать)		
4.1.			
...			
Итого			

Представитель (-и) инициативной группы _____ /Ф.И.О./

Начальник управления



О.Н. Медведева

Приложение №2 к приказу
 начальника управления
 от 23.12.22 № 2085

**План реализации проекта «Школьное инициативное бюджетирование»
 Уровень общеобразовательной организации**

Цикл	Мероприятие	Сроки исполнения
Старт кампании	Разработка и утверждение локальных школьных НПА о реализации ШКИБ (план реализации, порядок отбора проектов и т.п.)	Январь 2023 года
Выдвижение проектных идей	Проведение презентационного марафона по классам «ШКИБ-час»	Январь 2023 года
	Создание школьного штаба «Классная идея!»	
	Проведение собраний учащихся и выбор проектных идей	
	Создание школьных команд	
Разработка проектов, консультирование	Участие в городском семинаре по разработке проектов от руководителя проектного офиса Центра Развития Молодёжи Сочи	Январь 2023 года
	Работа школьных команд	Январь – март 2023 года
	Передача проектов на экспертизу в школьный штаб	Февраль 2022 года
	Проведение экспертизы школьным штабом	Февраль 2022 года
	Доработка проектов школьными командами	Март 2023 года
	Подача заявок на участие в общешкольном голосовании	Март 2023 года
Презентация Проектов	Организация презентации проектов Продвижение проектов школьными командами Организация дискуссионных площадок, агитация	Март 2023 года
Голосование за проекты	День выборов	До 01 апреля 2023 года
	Определение победителя и участников, занявших 2 и 3 место по итогам общешкольного голосования	До 01 апреля 2023 года
Заявочный	Подача в УОН заявки на участие в конкурсе (Приложение №1 к Порядку) От одной общеобразовательной организации допускается не менее двух, но не более трех заявок на участие в конкурсе	До 05 апреля 2023 года (включительно) в кабинет 34 УОН (ул. Юных ленинцев, 5)

**План реализации модели школьного инициативного бюджетирования
Муниципальный уровень**

Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственный от УОН
Размещение извещения о проведении Конкурсного отбора на сайте администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края	До 30 декабря 2022 года	Андреева Т.В. Везиренко Т.А.
Организация и проведение городского семинара по разработке проектов от руководителя проектного офиса Центра Развития Молодёжи Сочи	Январь 2023 года	Везиренко Т.А. (по согласованию с УМП г. Сочи)
Создание комиссии по отбору проектных предложений школьного инициативного бюджетирования на территории муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края	Март 2023 года	Андреева Т.В. Везиренко Т.А.
Прием заявок от общеобразовательных организаций	До 05 апреля 2023 года (включительно)	Везиренко Т.А.
Проверка заявок и материалов на соответствие п. 2.7.1. Порядка	С 06 по 12 апреля 2023 года	Андреева Т.В. Везиренко Т.А.
Формирование заключения о допуске либо об исключении из итогового отбора	13 апреля 2023 года	Андреева Т.В. Везиренко Т.А.
Размещение заявок и материалов по проектным предложениям, получившим положительное заключение, на сайте администрации города-курорта Сочи Краснодарского края во вкладке «Инициативное бюджетирование»	до 17 апреля 2023 года	Андреева Т.В. Везиренко Т.А.
Голосование жителей муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края на сайте администрации города-курорта Сочи Краснодарского края во вкладке «Инициативное бюджетирование»	с 17 апреля по 28 апреля 2023 года	
Определение одного победителя, набравшего наибольшее количество голосов (от каждой общеобразовательной организации) по итогам проведения открытого голосования	02 мая 2023 года	
Заседание комиссии по определению победителей проектов школьного инициативного бюджетирования с учетом голосования жителей и мнения комиссии. Подписания итогового протокола	С 02 мая по 17 мая 2023 года	Андреева Т.В. Везиренко Т.А.
Публикация результатов	19 мая 2023 года	Андреева Т.В. Везиренко Т.А.

Начальник управления



О.Н. Медведева